

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL' ISCRIZIONE ON-LINE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

All'interno del banner che si trova sul sito cliccando sul tasto **Iscrizioni**; vi si aprirà questo form.

Per **prima cosa** va scelta la scuola alla quale voler iscrivere il proprio figlio. Per fare questo basta *cliccare sulla freccia a destra della casella di riepilogo* (come nell'immagine).

Scelta la scuola deve essere riempita la parte relativa ai Tutori (genitori) senza lasciare campi vuoti ad eccezione di "Luogo nascita estero" se si è nati in Italia.

ATTENZIONE!! Se il genitore è nato all'estero alla voce "Comune di nascita" scrivere "Comune estero".

Una volta inseriti i dati del primo tutore (padre o madre) si deve cliccare sul *bottone grigio* accanto alla scritta "Dati tutori" per inserire i dati dell'altro tutore (genitore), come nell'immagine.

The screenshot shows the 'Dati tutori' form with the following fields:

- Cognome
- Nome
- Sesso (M/F)
- Data nascita
- Comune nascita (Ricerca comune)
- Stato nascita (Ricerca stato)
- Luogo nascita estero
- Prima cittadinanza (Ricerca stato)
- Indirizzo residenza
- Comune residenza (Ricerca comune)
- Cap residenza
- Codice fiscale

A red box highlights the button '+Collega un altro tutore' located at the top right of the form area.

Sono stati così inseriti i dati anagrafici di entrambi i genitori.

Passiamo quindi all'inserimento dei dati anagrafici del bambino.

The screenshot shows the 'Dati alunno' form with the following fields, all marked with a red asterisk to indicate they are mandatory:

- Cognome *
- Nome *
- Sesso *
- Data nascita *
- Comune nascita *
- Stato nascita *
- Luogo nascita estero
- Prima cittadinanza *
- Indirizzo residenza *
- Comune residenza *
- Cap residenza *
- Codice fiscale *

Come potete vedere accanto al nome dei campi c'è un *asterisco rosso*, questo significa che quel campo deve essere riempito in maniera obbligatoria.

Anche in questo caso se il bambino è nato all'estero nel campo "Comune di nascita" scrivere "Comune estero", quindi riempire anche il campo "Luogo nascita estero"

Passiamo ora alla compilazione dell'allegato alla domanda.

Per prima cosa si deve cliccare il *bottona azzurro* "Visualizza", come nell'immagine.

Allegati da compilare

Compilare l'allegato in ogni sua parte e reinserirlo nel form cliccando sul segno + che si trova sotto alla frase "Inserimento modulistica compilata e ulteriori allegati".

Modulistica da compilare
modello iscrizione infanzia editabile1...

Inserimento modulistica compilata ed ulteriori allegati

Informative e trattamento dati

Nuvola Madisoft SpA è responsabile del trattamento dei dati.

Prendi visione dell'informativa scaricando l'allegato.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativo e acconsento al trattamento dei dati personali.

Acconsento

Codice di controllo *

Non sono un robot

Si aprirà così un file PDF editabile, cioè un file sul quale possiamo scrivere o selezionare le caselle direttamente dal computer senza doverlo stampare e scrivere a mano.

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE
SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Martiri di Civitella"

Il/la sottoscritto/a
(cognome e nome)

in qualità di : genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

Chiede di avvalersi,
sulla base del Piano dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:
(scegliere)

Orario Ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

Chiede altresì di avvalersi:
 dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2023) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiano tre anni entro il 31 dicembre 2022.**
In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

Il/la bambino/a
(cognome e nome)

Sesso MASCHIO FEMMINA

Questo allegato è importante per indicare alla scuola le varie richieste, come l'orario di frequenza o l'avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. Inoltre, la parte finale dell'allegato richiede una serie di informazioni utili per poter stilare una graduatoria d'accesso che verrà utilizzata nel caso le domande pervenute siano maggiori dei posti disponibili.

Pertanto raccomandiamo di non tralasciare nessuna delle sue parti.

Nella casella "Il/la sottoscritto/a" deve essere scritto il nome del genitore che compila l'allegato.

**ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE
SCUOLA DELL'INFANZIA**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Martiri di Civitella"

Il/la sottoscritto/a
(cognome e nome)

in qualità di : genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

Chiede di avvalersi,
sulla base del Piano dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:
(scegliere)

Orario Ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

Chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo **(solo per coloro i cui figli compiono tre anni entro il 30 aprile 2023)** e subordinatamente alla disponibilità di posti tenuto conto della precedenza che hanno i bambini che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022.**
In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

Il/la bambino/a
(cognome e nome)

Sesso MASCHIO FEMMINA

Si prosegue quindi nella compilazione dell'allegato barrando le caselle o scrivendo i dati richiesti.

Per richiedere l'iscrizione dei bambini che compiono tre anni entro il 30 Aprile 2023 (anticipatari) barrare la casella alla voce "Chiede altresì di avvalersi", come nell'immagine.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Martiri di Civitella"

Il/la sottoscritto/a
(cognome e nome)

in qualità di : genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

Chiede di avvalersi,
sulla base del Piano dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:
(scegliere)

Orario Ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

Chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo **(solo per coloro i cui figli compiono tre anni entro il 30 aprile 2023)** e subordinatamente alla disponibilità di posti tenuto conto della precedenza che hanno i bambini che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022.**
In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

Il/la bambino/a
(cognome e nome)

Sesso MASCHIO FEMMINA

Nato/a a Prov (o stato estero)

il (formato GG/MM/AAAA)

Residente a

Infine barare le caselle per la compilazione della "dichiarazione finalizzata alla definizione della graduatoria".

fc429035-e0ad-4303-bcfb-c6132b132ecd 3 / 4 100%

DICHIARAZIONE DATI FINALIZZATI ALLA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO

Il sottoscritto genitore, consapevole delle conseguenze legali da dichiarazioni mendaci,

DICHIARA di (barrare la casella):

1. Risiedere nel Comune di Civitella in Val di Chiana.
2. Essere iscritti entro i termini di legge.
3. Essere portatore di handicap 104/92 art 3
4. Essere portatore di handicap 104/92
5. Compiere 5 anni di età nell'anno di riferimento;
 - a) avere fratelli frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico di riferimento;
 - b) avere fratelli frequentanti il nido nell'anno scolastico di riferimento costituisce precedenza per il plesso "Coccinella" di Pieve al Toppo;
 - c) risiedere a Pieve al Toppo costituisce precedenza per l'accesso al plesso di Pieve al Toppo;
 - d) aver presentato domanda prioritariamente per il plesso "Lo Scoiattolo" costituisce precedenza per l'accesso in tale plesso;
6. Compiere 4 anni di età nell'anno di riferimento;
 - a) avere fratelli frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico di riferimento;
 - b) avere fratelli frequentanti il nido nell'anno scolastico di riferimento;
 - c) risiedere a Pieve al Toppo costituisce precedenza per l'accesso al plesso "Coccinella" di Pieve al Toppo;
 - d) aver presentato domanda prioritariamente per il plesso "Lo Scoiattolo" costituisce precedenza per l'accesso in tale plesso;

Dopo le dichiarazioni fatte barrando le caselle iniziali (da 1 a 4), se il bambino compie tre anni scorrere fino al punto 7 (vedi immagine), spuntare la casella accanto al 7 e continuare a compilare l'allegato barrando le voci che interessano.

7. Compiere 3 anni di età nell'anno di riferimento;

- a) avere fratelli frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico di riferimento;
- b) avere fratelli frequentanti il nido nell'anno scolastico di riferimento costituisce precedenza per Pieve al Toppo;
- c) risiedere a Pieve al Toppo costituisce precedenza per l'accesso al plesso "Coccinella" di Pieve al Toppo;
- d) aver presentato domanda prioritariamente per il plesso "Lo Scoiattolo" costituisce precedenza per l'accesso in tale plesso
- e) alunno con un solo genitore documentato nello stato di famiglia;
- f) possesso da parte di uno dei genitori dei requisiti previsti dalla legge 104/92 con gravità (art.3)
- g) possesso da parte di uno dei genitori dei requisiti previsti dalla legge 104/92 senza connotato di gravità (art.3);
- h) alunno con entrambi i genitori lavoratori (documentato);
- i) età anagrafica: precedenza in base al giorno e mese di nascita da gennaio a dicembre dell'anno di riferimento;

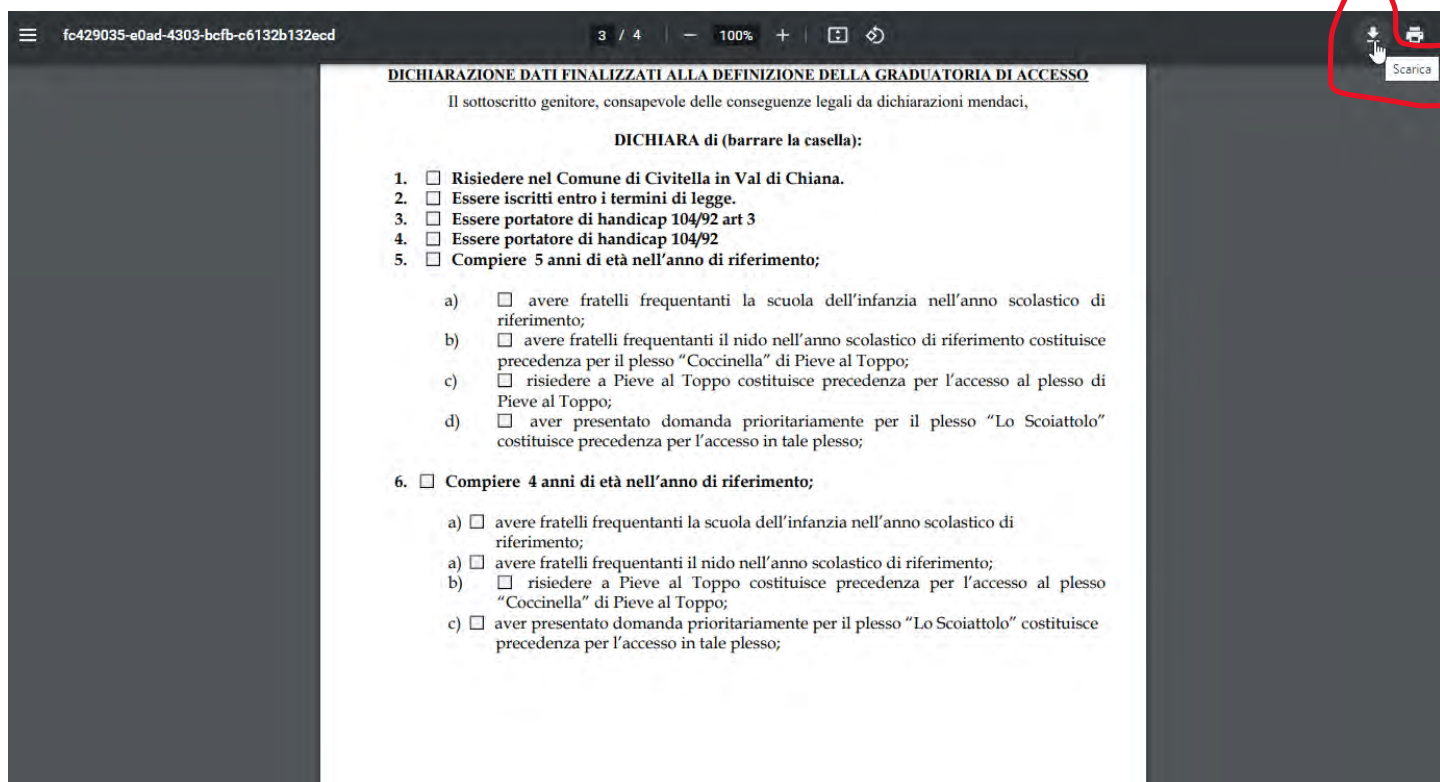
Documentazione da consegnare in segreteria per gli alunni stranieri

- Documenti d'identità o passaporto del genitore e dell'alunno.
- Il codice fiscale dell'alunno.
- I certificati attestanti le vaccinazioni (tradotti in italiano).
- Permesso di soggiorno o carta di soggiorno.
- Documenti scolastici pregressi o in attesa di perfezionamento, dichiarazione da parte dei genitori sul percorso scolastico compiuto dal figlio.

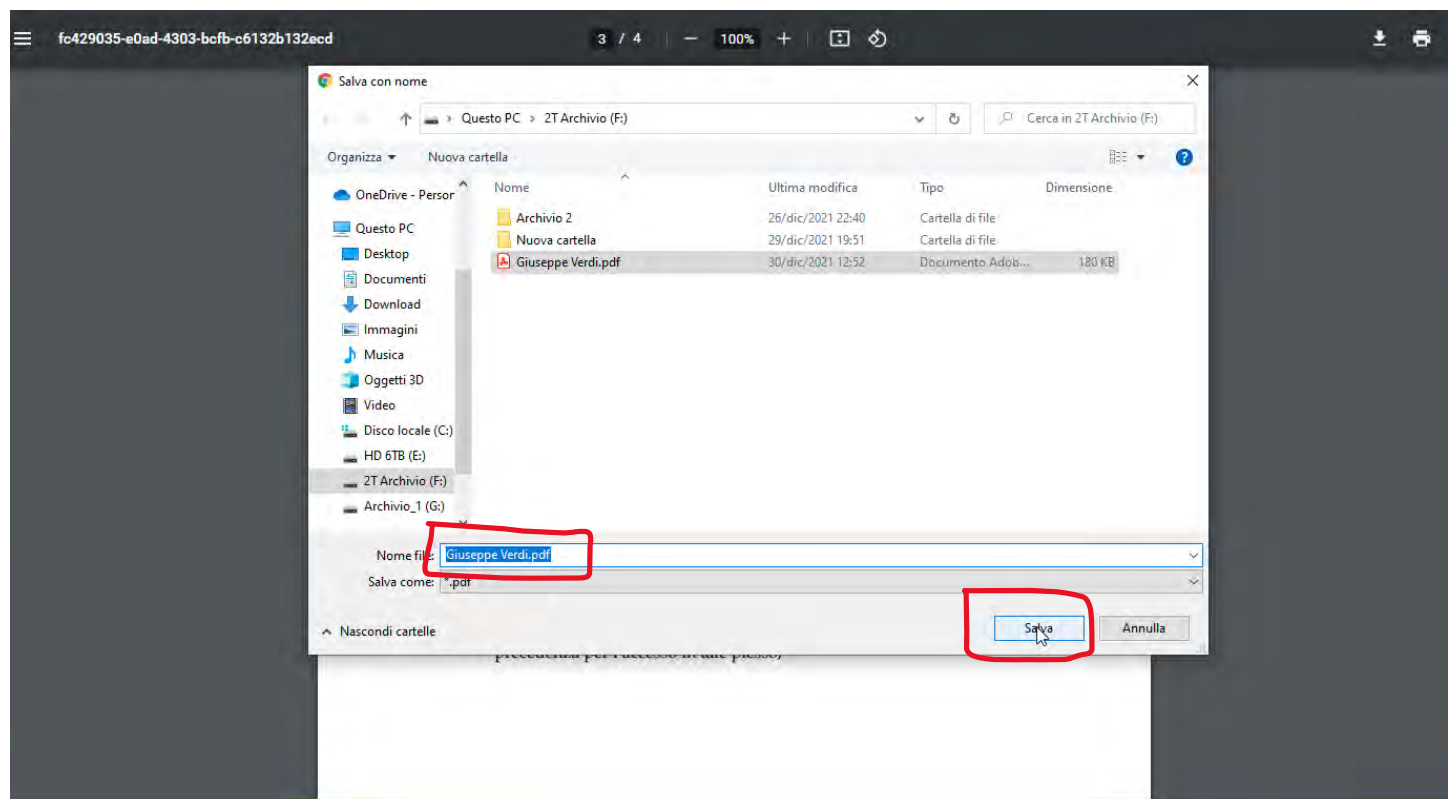
I punti 5 e 6 sono per quei genitori che avendo bambini di 5 o 4 anni intendono iscriverli per la prima volta.

ATTENZIONE!! Per i bambini stranieri telefonare in segreteria per la modalità di presentazione della documentazione indicata alla fine dell'allegato.

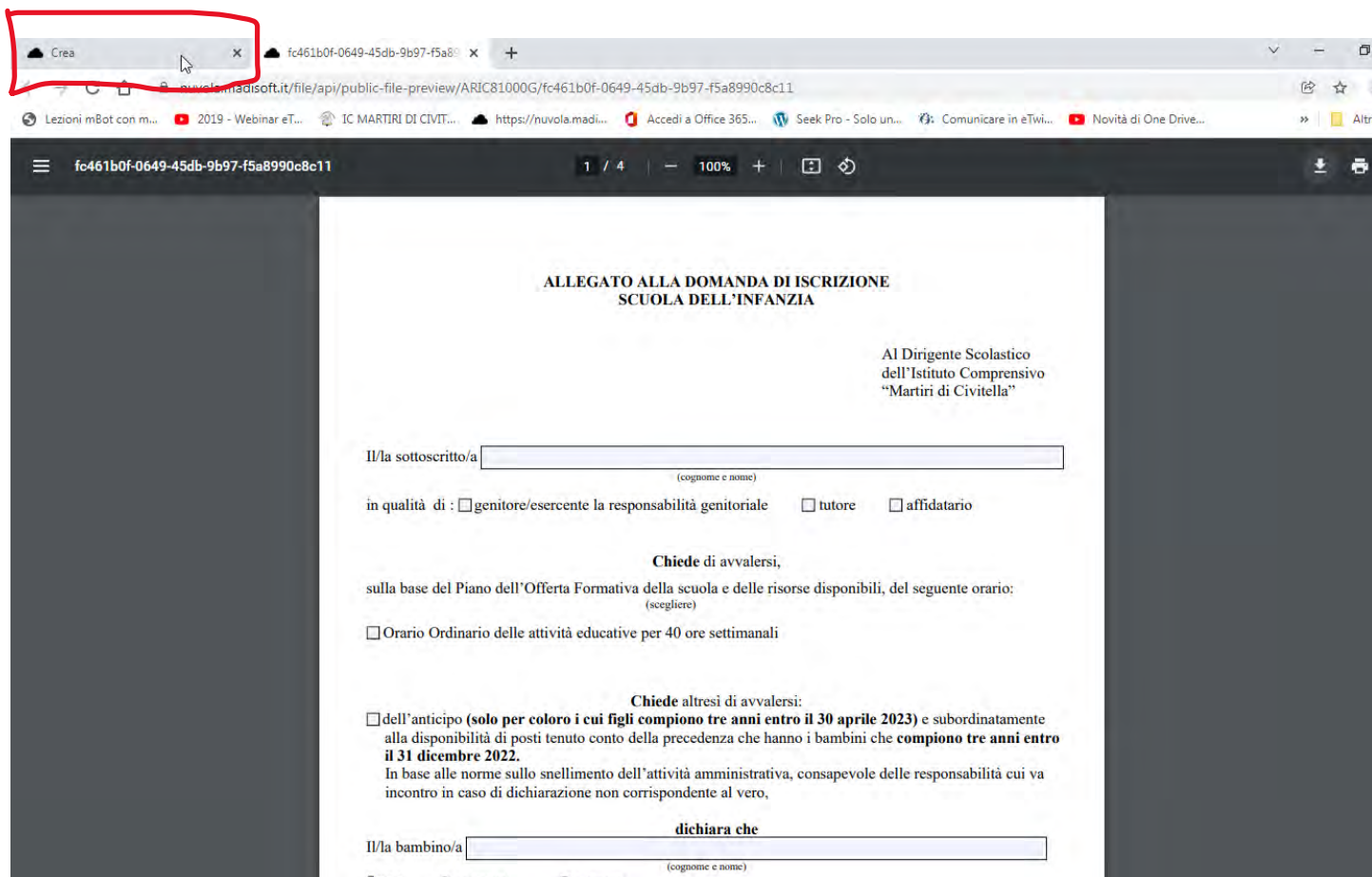
Conclusa la compilazione dell'allegato cliccare in *alto a destra* sulla freccia rivolta verso il basso dove appare la scritta "**scarica**"



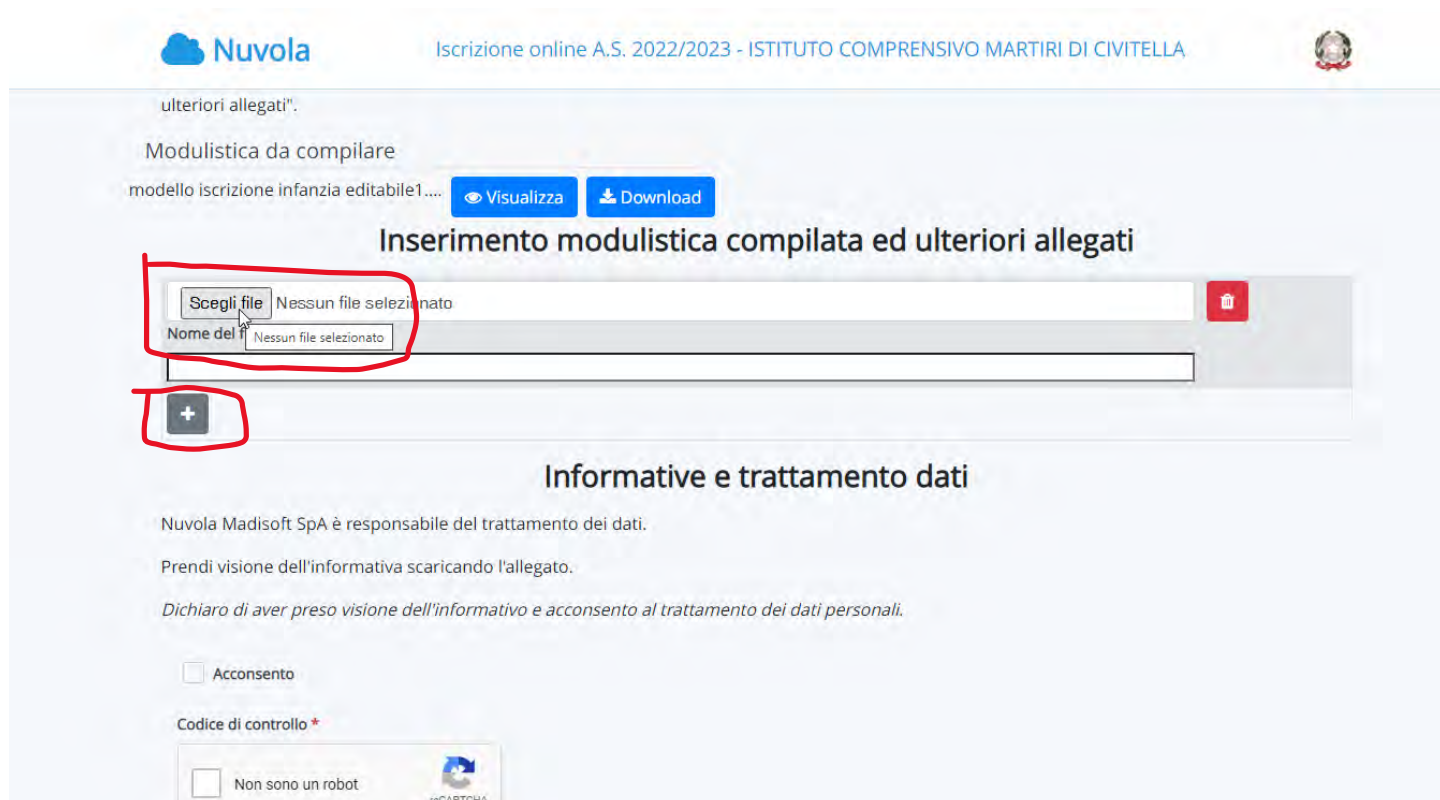
Si aprirà una finestra di vostro computer dove andrete a "**Salvare l'allegato**" con il nome del bambino che state iscrivendo.



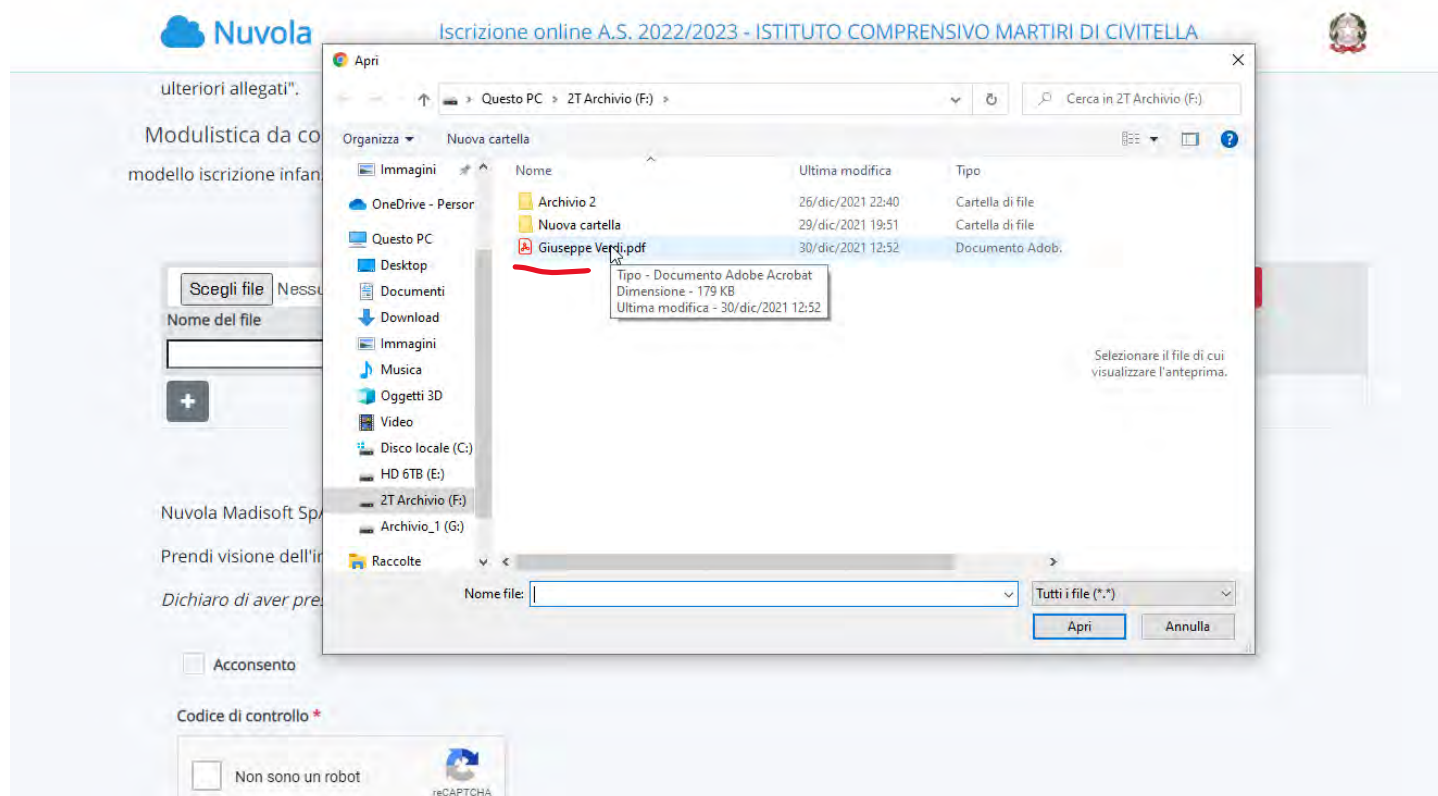
A questo punto ritornate al form d'iscrizione cliccando sulla "linguetta" di sinistra, quella con la scritta "Crea" (vedi immagine)



Ritornati al form d'iscrizione cliccate sul "bottone grigio con la croce" e si aprirà una finestra con il bottone "scegli file".

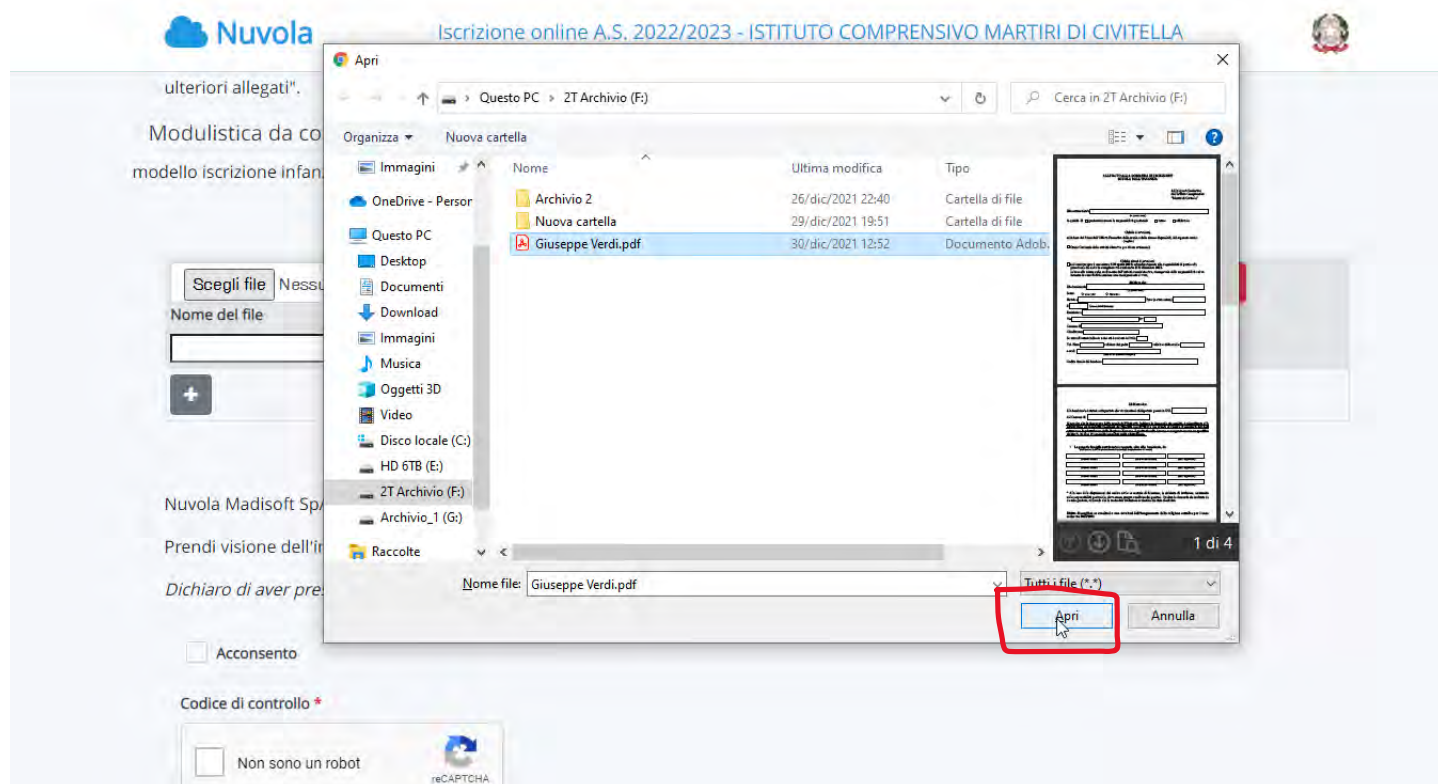


Cliccando sul bottone “scegli file” si apre nuovamente una finestra del vostro computer. Andate nella cartella dove avete salvato il file e selezionatelo.



Infine cliccate su “Apri”

Il file verrà così caricato nel sistema.



Potete verificare il caricamento del file andando a vedere se la casella “Nome del file” riporta il nome del file caricato e se quello caricato è quello giusto.

The screenshot shows the Nuvola online registration interface. At the top, there is a header with the Nuvola logo, the text 'Iscrizione online A.S. 2022/2023 - ISTITUTO COMPrensivo MARTIRI DI CIVITELLA', and a small profile icon. Below the header, the text 'ulteriori allegati' is visible. The main section is titled 'Modulistica da compilare' and includes a link to 'modello iscrizione infanzia editabile1....' with 'Visualizza' and 'Download' buttons. The central part of the form is titled 'Inserimento modulistica compilata ed ulteriori allegati'. It features a file selection area with a 'Scegli file' button and a text input field containing 'Giuseppe Verdi.pdf'. Below this, a 'Nome del file' field also contains 'Giuseppe Verdi.pdf', which is highlighted with a red rectangle. A plus sign button is located below the file name field. The bottom section is titled 'Informative e trattamento dati' and contains several lines of text: 'Nuvola Madisoft SpA è responsabile del trattamento dei dati.', 'Prendi visione dell'informativa scaricando l'allegato.', and 'Dichiaro di aver preso visione dell'informativo e acconsento al trattamento dei dati personali.'. There is an unchecked checkbox for 'Acconsento' and a 'Codice di controllo *' field with a reCAPTCHA widget showing 'Non sono un robot' and a plus sign button.

Siamo arrivati alla fine.

A questo punto non resta che spuntare la casella “**Acconsento**”, la casella “**Non sono un robot**” e cliccare sul bottone azzurro (in basso a destra) “**INVIA**”.

This screenshot shows the same registration form as the previous one, but with the 'Acconsento' checkbox checked and the 'Non sono un robot' checkbox also checked. The 'Invia' button at the bottom right is highlighted with a red rectangle. The 'Nome del file' field still contains 'Giuseppe Verdi.pdf'. The 'Codice di controllo *' field now shows a green checkmark and the text 'Non sono un robot'.

N.B. Al momento dell’invio se alcuni dati non sono stati inseriti correttamente il sistema non invierà il form e vi segnalerà il dato mancante.